**АДМИНИСТАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СТАРОБЕЛОГОРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.10.2020 г. № 45 -п

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по**

**недопущениюпросроченной кредиторской задолженности**

**муниципального образования Старобелогорский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области в период 2020-2022 годов**

В целях недопущения просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования Старобелогорский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области, а также предупреждение ее возникновения Администрация Старобелогорского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности муниципального образования Старобелогорский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области в период 2020-2022 годов (далее – план).
2. Администрации Старобелогорского сельсовета ежемесячно проводить мониторинг реализации плана мероприятий.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Старобелогорского сельсовета Новосергиевского района Оренбургской области.

Глава администрации Т.З.Зайнутдинова

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

Старобелогорского сельсовета

от 07.10.2020 №45-п

**ПЛАН**

мероприятий («дорожная карта») по недопущению просроченной кредиторской задолженности

муниципального образования Старобелогорский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области в период 2020-2022 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам | в течение текущего  финансового года | Администрация муниципального образования |
| 2. | Недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности | в течение текущего  финансового года | Администрация муниципального образования |
| 3. | Проведение мероприятий по оптимизации бюджетных расходов с направлением экономии средств бюджета сельского поселения на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего  финансового года | Администрация муниципального образования |
| 4. | Направление средств бюджета сельского поселения на погашение просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам в случае поступления дополнительных доходов в бюджет сельского поселения (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего  финансового года | Администрация муниципального образования |
| 5. | Проведение мероприятий по списанию просроченной кредиторской задолженности (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | Администрация муниципального образования |
| 6. | Рассмотрение вопроса об установлении сроков погашения просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам, с равномерным исполнением обязательств в течение года в случае заключения мировых соглашений по исполнению муниципальных контрактов, договоров (при возникновении просроченной кредиторской задолженности) | в течение текущего финансового года | Администрация муниципального образования |
| 7. | Заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах, доведенных в текущем финансовом году и плановом периоде лимитов бюджетных обязательств с учетом необходимости погашения кредиторской задолженности | в течение текущего финансового года | Администрация муниципального образования |
| 8. | Обеспечение отсутствия по состоянию на  1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности | в течение текущего финансового года | Администрация муниципального образования |